SILA EQUIPEMENT ET BTP SA

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE

L'entreprise SEB, en charge des travaux sur le site de la mine d'or de Bomboré, pour le compte de la société minière OREZONE Bomboré SA recrute :

Poste : SUPERVISEUR HSE **Nombre de postes** : 01

Lieu d'Affectation : Site Orezone Bomboré

Expérience requise : 3 ans d'expérience avérée en mine

Type de Contrat : CDD **Date d'embauche prévue :** Immédiatement disponible

Conditions générales et capacités liés à l'emploi :

- Homme ou femme physiquement et mentalement apte ;
- Age : 18 à 47 ans ;
- Etres titulaire d'un diplôme BAC+3 en Santé Sécurité Hygiène et environnement ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience dans le domaine minier et avoir occupé un poste similaire ;
- Être titulaire d'un permis de conduire de catégorie C ; Savoir lire et écrire en français.
- Avoir au moins six (06) mois d'ancienneté avec la société pour les travailleurs de SEB.

Description des taches :

- Superviser les agents de sécurité et de formation pour soutenir la mise en œuvre des Systèmes de Management en Sécurité ;
- Collaborer avec les cadres supérieurs de l'ensemble de SEB pour s'assurer que les objectifs du programme de travail et les budgets sont atteints ;
- Préparer des rapports hebdomadaires, mensuels, trimestriels et annuels et des mises à jour si nécessaire, qui comparent les résultats réels au budget en fonction de paramètres physiques et de coûts ;
- Respecter toutes les réglementations et procédures légales ;
- Respect de toutes les politiques et procédures de la société ;
- Participer à l'élaboration d'un calendrier de travail pratique et efficace pour atteindre les objectifs de travail ;
- Participer à l'élaboration, au maintien et au suivi de la mise en œuvre des politiques de santé et des procédures sous-jacentes ;
- Documenter, examiner et réviser les politiques, procédures et pratiques en matière de santé afin d'en assurer l'efficacité optimale ;
- Assurer la mise en œuvre efficace des programmes de santé et des activités connexes conformément aux exigences de conformité du gouvernement et des entreprises ;
- Participer au processus de planification des ressources de santé afin de couvrir tous les domaines opérationnels ;
- Planifier et enquêter sur les accidents, les blessures ou les maladies professionnelles et en déterminer les causes et les mesures préventives ;
- Rendre compte et examiner les résultats des enquêtes sur les accidents, des inspections des installations et des audits ;
- Fournir des conseils et proposer des solutions aux problèmes de santé dans l'ensemble des opérations de la mine ;

Sila Equipement BTP SA
Département R.H
06 BP 9584 Ouaga 06
Tel : 25 37 50 47

PDF Scanner ACE Scanner

- Gérer/posséder le registre des risques et assurer le suivi des actions pour garantir qu'elles sont menées à bien dans les délais ;
- Participer en tant que membre de l'équipe pour s'assurer que le personnel environnemental collecte, évalue et rapporte toutes les données de surveillance environnementale conformément aux engagements et aux procédures de SEB ;
- Participer en tant que membre de l'équipe à la supervision de la collecte, de l'analyse et de la communication des données de surveillance et autres informations ;
- Fournir un soutien technique de routine à l'équipe environnementale et aux services concernés, selon les besoins ou les circonstances ;
- Chercher continuellement à approfondir les connaissances personnelles et départementales afin d'améliorer les techniques, la productivité et les chances de réussite dans la réalisation des objectifs en matière d'environnement et de santé et sécurité ;
- Participer à la planification budgétaire annuelle ;
- Contrôler, surveiller et rendre compte des dépenses dans les domaines sous surveillance personnelle ;
- Assurer la veille juridique HSE et établir, maintenir à jour et garantir la conformité des documents obligatoires (document unique, des fiches de données de sécurité) et des consignes de sécurité ; autres tâches au besoin ;

Composition du dossier :

- Une demande manuscrite adressée au Directeur Général de SEB ;
- Une copie des diplômes, attestations et certificats de travail ;
- Un extrait d'acte de naissance ;
- Une copie du permis de conduire ;
- Une copie de la CNIB.

Réception des dossiers : Les dossiers doivent être envoyés par mail en un seul fichier au format PDF à l'adresse recrutement@seb-sa.com en précisant le titre du poste en objet : « **SUPERVISEUR HSE** » pour les candidats externes. **Un dossier physique doit également être déposé au bureau des ressources humaines sur le site pour les candidats internes.**

Date limite de dépôt : lundi 21 juillet 2025 au vendredi 25 juillet 2025 à 17h00 min

Le Département des Ressources Humaines



PDF Scanner ACE Scanner